

# **STATUT**

**Szkoły Podstawowej Nr 2 Specjalnej  
zorganizowanej**

**w**

**Szpitalu Specjalistycznym  
w Kościerzynie - Oddział Rehabilitacji  
Dziecięcej w Dzierżąźnie  
(tekst ujednolicony)**

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Pełna nazwa szkoły brzmi:  
Szkoła Podstawowa Nr 2 Specjalna zorganizowana w Szpitalu Specjalistycznym w Kościerzynie na Oddziale Rehabilitacji Dziecięcej w Dzierżążnie.
2. Szkoła, o której mowa w ust. 1 wchodzi w skład Zespołu Kształcenia i Wychowania Specjalnego w Kartuzach, ul. 3 Maja 34, 83-300 Kartuzy.
3. Uczniami szkoły są pacjenci aktualnie przebywający na oddziale rehabilitacyjnym tj. dzieci niepełnosprawne ruchowo z różnego rodzaju schorzeniami:
  - 1) urazami okołoporodowymi i ich następstwami,
  - 2) urazami komunikacyjnymi,
  - 3) schorzeniami wrodzonymi,
  - 4) oraz innymi chorobami wymagającymi rehabilitacji leczniczej.
4. W nazwie szkoły umieszczonej na dokumentach szkolnych ucznia opuszcza się wyraz „specjalna”.
5. Organem prowadzącym Szkołę jest Powiat Kartuski z siedzibą w Kartuzach, ul. Dworcowa 1.
6. Organem nadzorującym Szkołę jest Pomorski Kurator Oświaty.

## ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA SZKOŁY

### § 2

#### CELE SZKOŁY

1. **Celem szkoły** jest przygotowanie uczniów, także tych niebędących obywatelami polskimi, do życia w pełnej integracji ze społeczeństwem poprzez:
  - 1) osiągnięcie możliwie wszechstronnego rozwoju uczniów w dostępnym im zakresie i za pomocą specjalnych metod,
  - 2) zapobieganie i pomoc choremu dziecku w przezwyciężaniu trudności spowodowanych chorobą i obniżoną lub zaburzoną sprawnością psychofizyczną, zmianą sytuacji osobistej i społecznej,
  - 3) zaspokajanie potrzeb wynikających z wszechstronnego rozwoju, kształtowanie prawidłowego obrazu choroby i swojej osoby oraz prawidłowego stosunku do swojej przyszłości i życia w społeczeństwie,
  - 4) zapewnienie możliwości kontynuowania nauki w szkole macierzystej,
  - 5) stworzenie warunków do prawidłowego przebiegu procesu leczenia, wychowania i samowychowania oraz współdziałania w życiu społeczności dziecięcej,
  - 6) osiągnięcie sprawności ruchowej na możliwie zadowalającym poziomie, zwłaszcza w zakresie samoobsługi i poruszania się.

### § 3

#### ZADANIA SZKOŁY

Do podstawowych **zadań szkoły** należy:

1. Organizowanie działalności dydaktyczno – wychowawczej i rewalidacyjnej zmierzającej do uzyskania wszechstronnego rozwoju przez każdą jednostkę niepełnosprawną na miarę jej indywidualnych możliwości psychofizycznych.
2. Kształtowanie wiary we własne możliwości oraz skuteczność działań wspomagających powrót do zdrowia.
3. Kształtowanie właściwych postaw moralno – społecznych.
4. Zapewnienie uczniom – pacjentom ciągłości nauki bez konieczności przerywania jej na czas pobytu w zakładzie leczniczym.
5. Realizowanie programu nauczania właściwego dla szkoły macierzystej ucznia w celu umożliwienia uzyskania promocji do następnej klasy.
6. Dostosowanie wymagań programowych do psychofizycznych możliwości ucznia.
7. Wspomaganie procesu leczenia i rehabilitacji ucznia.
8. Dbanie o harmonijny rozwój osobowości ucznia.
9. Stworzenie atmosfery bezpieczeństwa, zrozumienia i współpracy pomiędzy wszystkimi, uczestniczącymi w procesie edukacji i rehabilitacji ucznia.
10. Stworzenie warunków prawidłowej adaptacji ucznia w zakładzie leczniczym zapobieganie ujemnym skutkom choroby lub kalectwa oraz czasowej izolacji od środowiska.
11. Pomoc w utrzymywaniu przez dziecko kontaktów z rodziną i szkołą macierzystą.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY SZKOŁY**

#### § 4

#### **DYREKTOR SZKOŁY**

##### **Dyrektor szkoły:**

1. Kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą szkoły.
2. Reprezentuje szkołę na zewnątrz.
3. Sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli i wychowawców zatrudnionych w szkole.
4. Realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących.
5. Kieruje pracami Rady Pedagogicznej jako jej przewodniczący.
6. Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.
7. Sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego psychofizycznego rozwoju poprzez aktywne działanie prozdrowotne.
8. Decyduje w sprawach:
  - 1) zatrudnienia i zwalniania nauczycieli, wychowawców oraz innych pracowników szkoły,
  - 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom, wychowawcom oraz innym pracownikom szkoły,
  - 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach nagród, odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli, wychowawców oraz innych pracowników szkoły.
9. Organizuje współpracę ze Służbą Zdrowia i odpowiada za prawidłowy przebieg tej współpracy, mając zawsze na uwadze dobro dziecka – pacjenta.
10. Uzgadnia z Radą Pedagogiczną i organem prowadzącym Arkusz Organizacyjny Szkoły.
11. Wyznacza zakresy obowiązków dla nauczycieli i wychowawców na dany rok szkolny i egzekwuje ich realizację.
12. Jest odpowiedzialny za tygodniowy rozkład zajęć.

13. Dokonuje oceny pracy nauczycieli i wychowawców.
14. Zapewnia warunki do pełnej realizacji programów nauczania i planów zajęć wychowawczych.
15. Zapewnia należyte warunki bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki uczniów, nauczycieli, wychowawców i innych pracowników szkoły.
16. Kształtuje właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy.
17. Organizuje zastępstwa za nauczycieli i wychowawców nieobecnych w pracy, zapewniając ciągłość realizacji programu nauczania i wychowania oraz stałą opiekę nad uczniami.
18. Układa roczny plan urlopów wypoczynkowych dla wychowawców.
19. Tworzy właściwy klimat dla postępu pedagogicznego, doskonalenia metodycznego i merytorycznego nauczycieli i wychowawców.
20. Nadzoruje prowadzenie kancelarii szkoły oraz spraw administracyjnych.
21. Zapewnia warunki współpracy z rodzicami uczniów – pacjentów, poradniami i innymi placówkami zajmującymi się sprawami dzieci i młodzieży oraz wspomagającymi oświatę.

## § 5

### RADA PEDAGOGICZNA

**Rada Pedagogiczna** jest kolegiałnym organem szkoły. W jej skład wchodzi wszyscy nauczyciele szkoły. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły. Rada Pedagogiczna działa zgodnie z uchwalonym przez nią Regulaminem.

## ROZDZIAŁ IV

### § 6

### ORGANIZACJA SZKOŁY

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział szkolny zwany zespołem klasowym złożony z uczniów z dwu lub trzech kolejnych klas oddziału rehabilitacyjnego, zaś zajęcia pozalekcyjne odbywają się w grupach wychowawczych:
  - 1) KLASY I – III - 1 oddział.
  - 2) KLASY IV – VI - 1 oddział
  - 3) KLASY VII -VIII - 1 oddział
  - 4) Grupy wychowawcze - 3.
2. Zespoły klasowe i grupy wychowawcze mogą ulec zmianie w zależności od ilości uczniów.
3. W szkole organizowane jest nauczanie i wychowanie integracyjne, w przypadku, gdy wśród pacjentów są dzieci z niepełnosprawnością intelektualną.
4. Nauka w szkole obejmuje okres pobytu dziecka na oddziale rehabilitacyjnym.
5. Liczba uczniów w oddziale wynosi:
  - 1) chorych leżących od 8 do 12.
  - 2) chorych chodzących od 13 do 16.
6. W przypadku dzieci leżących obłożnie chorych, nauczanie odbywa się przy łóżku pacjenta.
7. Oddział Rehabilitacji Dziecięcej w Dzierżąźnie dysponuje 50 miejscami.
8. Podstawą organizacji nauczania, wychowania opieki i rewalidacji jest Arkusz Organizacyjny Szkoły opracowany przez dyrektora najpóźniej **do 30 kwietnia każdego roku** na podstawie programu nauczania oraz planu finansowego szkoły, zatwierdzony przez organ prowadzący szkołę.

9. W Arkuszu Organizacji Szkoły umieszczona jest liczba pracowników szkoły, ogólna liczba godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych. O ewentualnych stanowiskach kierowniczych decyduje organ prowadzący, na podstawie odrębnych przepisów.
10. Termin rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy.
11. Organizację stałych obowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć zatwierdzony przez dyrektora szkoły z uwzględnieniem wymagań zdrowia i higieny pracy umysłowej.
12. Tygodniowe plany zajęć dydaktycznych i wychowawczych skoordynowane są z rozkładem pracy oddziału rehabilitacyjnego oraz uzgodnione z ordynatorami oddziałów.
13. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczne prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym oraz zajęcia wychowawczo-opiekuńczo-terapeutyczne w zespole zajęć pozalekcyjnych.
14. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
15. Godzina zajęć wychowawczych 60 minut.
16. Niektóre zajęcia obowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym np. w formie wycieczek, wyjazdów (głównie zajęcia wychowawcze w czasie ferii). Opiekę nad uczniami podczas zajęć poza terenem szkoły zapewniają nauczyciele, wychowawcy oraz personel medyczny.
17. Przerwy między lekcjami trwają 5 minut. Przerwa śniadaniowa trwa 20 minut, obiadowa 30 minut, przerwa na podwieczorek trwa 10 minut.
18. Szkoła realizuje program nauczania szkoły ogólnodostępnej.
19. Zajęcia wychowania fizycznego w szpitalu prowadzone są w ramach zajęć rehabilitacyjnych przez pracowników służby zdrowia.
20. Treści przedmiotów wychowania plastycznego i zajęć praktyczno-technicznych są realizowane na zajęciach pozalekcyjnych.
21. Klasyfikowanie, promowanie oraz wydawanie świadectw uczniom szkoły ogólnodostępnej oraz realizującym program szkoły specjalnej odbywa się w szkołach macierzystych na podstawie wysłanych uprzednio ocen cząstkowych.
22. Szkoła korzysta z biblioteki szkolnej, działającej w Zespole Kształcenia i Wychowania Specjalnego w Kartuzach.
23. Dzieci przebywające na Oddziale Rehabilitacji Dziecięcej z rodzicami, bądź opiekunami, nie podlegają opiece wychowawczej.
24. Klasa „0” jest łączona z zespołem klasowym I – III.
25. Dyrektor Szpitala Specjalistycznego w Kościerzynie zapewnia szkole odpowiednie pomieszczenia wraz z wyposażeniem potrzebnym do prowadzenia zajęć lekcyjnych, w szczególności:
  - 1) pomieszczenia na zajęcia dydaktyczne i wychowawcze,
  - 2) wyposażenie potrzebne do prowadzenia zajęć z chorymi dziećmi,
  - 3) odpowiednie pomieszczenie na pokój nauczycielski,
  - 4) niezbędne remonty pomieszczeń przeznaczonych na działalność pedagogiczną.
26. Zasady korzystania z pomieszczeń oraz zakres związanych z tym zobowiązań stron – tj. Szkoły i Szpitala Specjalistycznego w Kościerzynie określa odrębna umowa.

## **ROZDZIAŁ V PRACOWNICY PEDAGOGICZNI**

### § 7

1. **Pracownikami pedagogicznymi** szkoły są:

- Dyrektor szkoły, nauczyciele i wychowawcy.
2. **Nauczyciel** realizuje program zajęć dydaktyczno-wychowawczych i rewalidacyjnych.
  3. Nauczyciel jest odpowiedzialny za jakość świadczonej pracy i jej wyniki oraz bezpieczeństwo powierzonych mu dzieci.
  4. Wszyscy pracownicy pedagogiczni współpracują ściśle z pracownikami służby zdrowia, uwzględniając uwagi i opinie lekarzy w pracy z dziećmi.
  5. Dyżurna pielęgniarka zabiera i przyprowadza na zajęcia ucznia – pacjenta, jeśli w czasie zajęć szkolnych musi on być poddany zabiegom medycznym w innym pomieszczeniu.
  6. Nauczyciele przedmiotów i wychowawcy grup ściśle współpracują ze sobą.
  7. Nauczyciel utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów i szkołami macierzystymi w celu:
    - 1) poznania i ustalenia potrzeb dydaktyczno – wychowawczych.
    - 2) okazywania pomocy rodzicom w ich działaniach edukacyjnych wobec dzieci.
    - 3) włączenia rodziców w sprawy życia szkolnego.
  8. Nauczyciele i rodzice współpracują w sprawach dydaktyczno – wychowawczych poprzez:
    - 1) zapoznanie rodziców z zadaniami dydaktyczno – wychowawczymi szkoły,
    - 2) przedstawienie regulaminu Oceniania, Kłasyfikowania i Promowania Uczniów funkcjonującego w Zespole Kształcenia i Wychowania 9a Specjalnego w Kartuzach,
    - 3) udzielanie rzetelnej i wszechstronnej informacji o dziecku, jego zachowaniu oraz postępach i trudnościach w nauce.

## § 8

### OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA – WYCHOWAWCY

1. **Nauczyciel – wychowawca** jest członkiem Rady Pedagogicznej działającej w Zespole Kształcenia i Wychowania Specjalnego w Kartuzach.
2. Wychowawca grupy realizuje program wychowawczo-opiekuńczy i terapeutyczny.
3. Nauczyciel / wychowawca:
  - 1) dba o bezpieczeństwo powierzonej mu grupy dzieci,
  - 2) ściśle współpracuje z personelem służby zdrowia i przekazuje spostrzeżenia dotyczące samopoczucia dziecka,
  - 3) udziela pomocy dzieciom przyjmowanym do placówki w zakresie nawiązania kontaktów i adaptacji w grupie,
  - 4) stwarza pogodną atmosferę sprzyjającą procesowi leczenia, edukacji, wychowania, rehabilitacji oraz kształtuje aktywną postawę dziecka,
  - 5) troszczy się o zrozumienie potrzeb dzieci i dba o ich zaspokojenie,
  - 6) organizuje i prowadzi z dziećmi zajęcia wychowawczo-opiekuńcze i inne wg planu uwzględniając konieczność:
    - a) indywidualizacji tego procesu,
    - b) dostosowania zajęć do zainteresowań dzieci i ich schorzeń oraz regulaminu placówki medycznej,
    - c) prowadzenia terapii zabawowej w pracy,
    - d) prowadzenia zajęć w sposób urozmaicony i atrakcyjny, wykorzystując wiedzę i innowacyjność pedagogiczną,
    - e) realizowania zajęć zgodnie z zasadami metodyki nauczania i wychowania dziecka poddanego leczeniu,
  - 7) kontaktuje się z rodzicami w czasie odwiedzin,
  - 8) utrzymuje kontakt ze szkołą macierzystą swoich uczniów,
  - 9) opiekuje się powierzonymi przez dyrektora szkoły organizacjami młodzieżowymi oraz kołami zainteresowań,
  - 10) na bieżąco kontaktuje się z lekarzami swoich uczniów – pacjentów, biorąc pod uwagę ich sugestie i wskazania medyczne,

- 11) podnosi swoje kwalifikacje,
- 12) na posiedzeniach Rady Pedagogicznej zgłasza swoje obserwacje i wnioski dotyczące procesu edukacji i wychowania.

## **ROZDZIAŁ VI UCZNIOWIE – WYCHOWANKOWIE (PACJENCI)**

### § 9

1. **Uczniowie – pacjenci** przyjmowani są do szkoły na podstawie skierowania na oddział rehabilitacyjny.
2. O udziale dziecka w zajęciach szkolnych i w zespole zajęć pozalekcyjnych decyduje dyrektor szkoły za zgodą lekarza prowadzącego.
3. Zajęciami dydaktyczno-wychowawczymi zespołu objęci są pacjenci oddziału rehabilitacyjnego w wieku odpowiednim dla edukacji podstawowej.
4. Uczniowie – pacjenci uczestniczą w następujących formach zajęć:
  - 1) zajęcia dydaktyczne (zespół klasowy),
  - 2) zajęcia pozalekcyjne – sportowe, muzyczne, plastyczne, filmowe, czytelnicze, świetlicowe, ekologiczne, turystyczno-krajoznawcze (grupa wychowawcza).
5. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz wydawania świadectw szkolnych odbywają się zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Obowiązki i uprawnienia wychowanków określa „Kodeks ucznia” oraz „Regulamin ucznia – pacjenta”.
7. Łączenie zespołów klasowych dostosowane jest do aktualnych potrzeb.
8. Czas pozostawania uczniem szkoły uwarunkowany jest względami zdrowotnymi.

## **ROZDZIAŁ VII DOKUMENTACJA**

### § 10

1. Szkoła przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła prowadzi następującą dokumentację:
  - 1) księgę uczniów,
  - 2) dziennik zajęć lekcyjnych,
  - 3) dziennik zajęć wychowawczych.
3. Zakres treściowy obowiązujących dokumentów i czas ich przechowywania, jak również procedury ich udostępniania regulują odrębne przepisy.

## **ROZDZIAŁ VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 12

1. Zmian w Statucie dokonuje się na wniosek członków Rady Pedagogicznej, w tym dyrektora Szkoły, po uchwaleniu przez Radę Pedagogiczną.
2. Statut obowiązuje **od 1 września 2022 r.**